

## Kjære nye elev og foreldre!

Vi vil gjerne ønske dere velkommen til klassen som ny elev og foreldre fra oss foreldre! Her kommer litt informasjon som kan være nyttig. Kom gjerne med spørsmål om alt dere ellers måtte lure på til de andre foreldrene i klassen, klassekontaktene eller til lærere.

Vi oppfordrer dere til å lese nøye igjennom **skoleruta** (finnes på skolens hjemmeside), følge med i **Steintavla**, og sette dere inn i **Skolens hvem, hva, hvor**, eller telefon- og adresselisten som den også kalles. Den kommer i sekken i løpet av september. Steintavla er en elektronisk avis som skolen i samarbeid med FAU (foreldrenes arbeidsutvalg) sender ut til alle hver uke. Her kommer mye løpende informasjon og det er mulig å sette inn småannonser. Når kontorpersonalet har fått e-postadressen deres får dere Steintavla!

Kontorets e-postadresse: [hedemarken@steinerskolen.no](mailto:hedemarken@steinerskolen.no), tlf 62588900.

Skolens nettside: [sphg.wordpress.com](http://sphg.wordpress.com)

FAU e-postadresse: [steinerskolenff@gmail.com](mailto:steinerskolenff@gmail.com)

### Foreldrenes ansvar på Steinerskolen er følgende:

- Arrangere *Julemarkedet* (*ulike oppgaver følger klassetrinn*)
- 17. mai feiring på skolens område (3.kl. har hovedansvar)
- Arrangere *Vårmarkedet* (*ulike oppgaver følger klassetrinn*)
- Eventuell høstdugnad og vårdugnad
- Klasseromsvask etter egen liste (*maks en klasse hvis det er flere søsken på skolen*)
- Vårens vaskedugnad ved skoleslutt

Alle disse oppgavene er oppgaver som bringer foreldregruppen tettere sammen.

Markedene våre er vi veldig stolte av, da jobber alle som er tilknyttet skolen sammen for å få til en vellykket markedsdag. Det å skape et felleskap er det viktigste målet med markedene. Markedene bidrar også til markedsføring av skolen og gir økonomiske midler som FAU kan bevilge etter søknad til gode formål knyttet til skolen. Markedene er også en fin mulighet for alle i nærmiljøet å bli bedre kjent med skolen vår.

Det finnes flere verv som skal fylles i løpet av et år og en classes livsløp;

- **Julemarkedsrepresentant:** Har ansvar for klassens aktivitet på markedsdagen og i forkant. Møter på felles møter for alle julemarkedsrepresentantene på skolen og er et bindeledd mellom hovedkomiteen og klassen.
- **Vårmarkedsrepresentant:** Har ansvar for klassens aktivitet på markedsdagen og i forkant. Møter på felles møter for alle vårmarkedsrepresentantene på skolen og er et bindeledd mellom hovedkomiteen og klassen.  
(*Øvrige arbeidsoppgaver for markedene fordeles gjennom vaskelista i hver klasse*)
- **Klassekontakt:** Deltar i foreldreforum (skolens FAU), delegerer ansvar, jobber tett med lærer om foreldremøter, kjøper inn gaver, er et bindeledd i mellom skole og foreldre.
- **Kasserer:** Ber foreldre å bidra til klassekassen og holder oversikt over klassens økonomi.

Ellers kan man bidra med hva som helst, skolen har nemlig **en ressursbank**. Eksempler:

Kan du sy, er du kyndig i data, kjører du gravemaskin, kan du bli med på tur eller har dere et gjesterom? Og liknende er flotte ressurser som skolen kan ha stor nytte av. Da kan det være man får en telefon en gang om man kan hjelpe til med et eller annet. Dette er helt frivillig vel å merke. Bidrag til ressursbanken meldes til klassekontakten i klassen dere tilhører eller kontoret ([hedemarken@steinerskolen.no](mailto:hedemarken@steinerskolen.no), tlf 62588900).

Med vennlig hilsen

Foreldrenes Arbeidsutvalg (FAU)